

**Hebammenlandesverband Thüringen e.V.**  
**Schriftführerin Stellenbeschreibung**

Verantwortung	Schriftführerin im Hebammenlandesverband Thüringen (HLV Thür.) Mitglied des Vorstandes
Voraussetzungen	PC-Kenntnisse Internetfähigkeit gute, schriftliche Ausdrucksform
Aufgaben	▶ Protokollerstellung im Rahmen von Mitgliederversammlungen, Landestagungen und Vorstandssitzungen
Bringschuld Arbeitsinhalt	▶ Protokollausarbeitung ▶ Protokollversand ▶ Mitarbeit im Vorstand ▶ Verteilerpflege ▶ gelegentliche Veröffentlichung im Hebammenforum (Presseorgan des DHV)
Wahlamt	4 Jahre, Wahl durch die Mitgliederversammlung, einmalige Wiederwahl möglich
Ausstattung	PC und Internetfähigkeit
Vergütung	90 € pro Monat, Minijob, Telefonpauschale 16 € 10 Stunden pro Monat
Reisekosten	Reisekostenerstattung Eine Bahncard 2. Klasse kann nach Abwägung gestellt werden